**Nome Caso d'uso:** Richiedere Preventivo.

**Attore Primario:** Il cliente: desidera visionare il catalogo e richiedere un preventivo.

**Altri Attori:**

Sistema : gestisce le azioni e invia notifiche al cliente.

Il venditore o più venditori, i quali ricevono la richiesta di preventivo per determinati prodotti e rispondono al cliente inviando prezzi e altre info.

Supporto tecnico che riceve eventuali notifiche di disservizio da parte dei clienti.

**Pre-condizioni:**

Il cliente deve essere già registrato sul sistema ed ha effettuato il login.

**Garanzia di Successo (o post-condizione):**

Il cliente ha aggiunto vari prodotti al suo carrello e ha inviato una richiesta di preventivo al venditore.

Il cliente ha ricevuto una notifica del sistema.

Il cliente ha ricevuto un messaggio dal venditore col preventivo.

**Scenario Principale di successo:**

1. Il cliente ricerca sul catalogo il prodotto a cui è interessato. //espandere con: parola chiave, menu a tendina, prodotto, tipo ecc. per ognuna di queste ci sarà un flusso alternativo.
2. Il cliente visiona il prodotto.
3. Il cliente, se soddisfatto lo aggiunge al carrello.

// *Fin quando il cliente desidera aggiungere/visionare*

*Prodotti riparte dal punto 1*

1. Quando il cliente ha terminato la ricerca, apre la sezione del carrello.
2. Il cliente consulta il carrello e seleziona i prodotti per cui vuole ricevere un preventivo.
3. Il cliente richiede al sistema l’invio di una richiesta di preventivo.
4. Il sistema ricevute le richieste le invia al/ai veditore/i tramite una form standard e notifica al cliente l’avvenuto invio.
5. Il cliente riceve via mail il preventivo inviato dal venditore riguardante la richiesta.
6. Il cliente lascia una recensione del prodotto e/o del venditore.

**Scenari Alternativi (o Estensioni)**

5a Il cliente non ha aggiunto nulla al carrello e termina la sessione.

5a.1 Il caso d’uso fallisce.

6a Il cliente apre il carrello e sceglie i prodotti da eliminare.

6a.1 Il cliente seleziona uno o più prodotti di cui non è più interessato.

6a.2 Il cliente elimina dal carrello il/i prodotto/i precedentemente selezionati.

6a.3 Il caso d’uso riparte dal passo 6.

7a L’utente vuole richiedere al venditore delle informazioni aggiuntive riguardanti uno o più prodotti inseriti nel carrello.

7a.1 Il cliente apre la sezione relativa all’inserimento di informazioni aggiuntive.

7a.2 Il cliente compila la form con tutte le richieste di informazioni relative al singolo prodotto.

7a.3 Il sistema inserisce le richieste sulle informazioni aggiuntive nella richiesta di preventivo che sarà inviata al venditore.

// Il caso d’uso riprende dal passo 8.

9a Il cliente, dopo 7 giorni lavorativi non riceve alcun preventivo

9a.1 Il cliente tramite chat contatta il supporto tecnico comunicando il disservizio.

9a.2 Il supporto tecnico prende in carico la richiesta.

9a.3 Il supporto tecnico contatta il venditore per un sollecito.

9a.4 il caso d’uso riparte dal punto 9.

10a Il cliente decide di non lasciare una recensione.

10 a1 Il caso d’uso termina.

**Requisiti speciali (o non funzionali):**

* Risposta da parte del venditore entro 7 giorni lavorativi.

**Frequenza di Ripetizione:** Alta.